



с. Ольгинка

Дата

Общество с ограниченной ответственностью «Арбат Отель Менеджмент», именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице Директора филиала №7 ООО «Арбат Отель Менеджмент» Артамоновой Инны Александровны, действующего на основании Доверенности № 14/26 от 12.03.2026 г., с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель **ФИО**, именуемый в дальнейшем «Покупатель», действующий на основании ОГРНИП от \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Путевка — документ, подтверждающий право на получение комплекса услуг по организации отдыха, установленных Продавцом на официальном сайте Продавца по адресу: <https://aleanolginka.ru/> (далее – сайт Продавца).

1.2. Аннуляция — отказ Покупателя от забронированной путевки.

1.3. Клиент — лицо, прибывающее в «ALEAN SELECT OLGINKA 4\*» (далее по тексту — Отель) для получения забронированных услуг (непосредственный получатель услуг).

1.4. Дополнительные услуги – услуги, оказываемые Клиенту Продавцом или привлеченными Продавцом лицами, вне рамок настоящего договора, на основании отдельного договора или отдельной заявки Клиента, поступивших в адрес Продавца от Клиента.

1.5. Акция — специальные договорные условия, стимулирующие реализацию путевок и услуг.

### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему договору Продавец обязуется на основании заявки Покупателя, форма которой согласована Сторонами в Приложении № 1, забронировать и обеспечить предоставление заказанных и подтвержденных услуг в Отеле, находящемся по адресу: 352840, Краснодарский край, р-н Туапсинский, г.п. Новомихайловское, с. Ольгинка, мкр. Горизонт, д. 19, пом. 2, а Покупатель обязуется оплатить забронированные и подтвержденные Продавцом услуги, указанные в заявке.

2.2. Отель зарегистрирован в реестре средств размещения за №С232024008356, что подтверждается выпиской из единого реестра объектов классификации в сфере туристской индустрии, размещенной на сайте Отеля по адресу: <https://aleanolginka.ru/documents/>.

2.3. При выполнении обязательств, определенных настоящим договором, Продавец действует в интересах лиц, указанных Покупателем в заявке (Клиентов).

2.4. Право Клиентов, на получение заказанных, забронированных и оплаченных услуг, оформляется Продавцом в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором путем выдачи путевки.

2.5. Выдача путевок Покупателю производится после их полной оплаты путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца.

2.6. Оплата за дополнительные услуги, предоставленные Продавцом Покупателю или Клиентам, вне рамок настоящего договора, осуществляется в месте предоставления услуг по установленным расценкам.

2.7. Подтверждением Заявки со стороны Продавца является выставление в адрес Покупателя счета на оплату \_\_\_\_\_ номер счета

2.8. Надлежащими доказательствами исполнения Продавцом своих обязательств по Договору Стороны признают регистрационные карты (анкеты), подписанные Клиентами, указанными в подтвержденных заявках Покупателя, акты об оказанных услугах, составленные в соответствии с п. 3.3.2. настоящего Договора.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Покупатель обязан:

3.1.1. Исполнять положения настоящего договора.

3.1.2. Ознакомить Клиентов с правилами проживания и поведения, действующими в Отеле и размещенными на сайте Отеля по адресу: <https://aleanolginka.ru/documents/>.

3.1.3. Осуществлять расчеты с Продавцом в соответствии с разделом 4 настоящего договора.

3.1.4. Заблаговременно ознакомить Клиентов, являющихся непосредственными получателями услуг:

- с перечнем услуг и временем начала исполнения услуг;

- о потребительских свойствах забронированных услуг;

- о том, что внесение изменений в забронированный комплекс услуг по инициативе Клиентов,

Продавец \_\_\_\_\_

Покупатель \_\_\_\_\_

оплачивается указанными лицами самостоятельно по утвержденным тарифам на месте предоставления услуг. Предоставление дополнительных услуг осуществляется вне рамок настоящего договора;

- с правилами проживания;

Указанная информация предоставлена Продавцом Покупателю при согласовании порядка предоставления услуг.

**3.1.5.** Не позднее даты заезда Клиентов предоставить Продавцу документы, необходимые для регистрации в средстве размещения, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 №1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации», Правилами проживания, действующими в Отеле.

**3.1.6.** Подписать и передать Продавцу акт об оказанных услугах в течение 1 (одного) рабочего дня с момента его получения, путем направления оригинала акта почтовым отправлением, либо курьерской службой, по адресу Продавца, указанному в разделе 9 договора.

**3.1.7.** В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, в целях исполнения настоящего Договора, Покупатель обязан получить письменное согласие физического лица на обработку (в том числе, передачу) его персональных данных. Письменное согласие клиента на обработку своих персональных данных должно включать в себя сведения, указанные в п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»: Ф.И.О., адрес, номер основного документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем органе; наименование и адрес юридического лица, получающего согласие субъекта на обработку персональных данных (далее – ПД), цель обработки ПД, перечень ПД, на обработку которых дается согласие; перечень действий с ПД, на совершение которых дается согласие; срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва; собственноручную подпись субъекта ПД.

Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Покупатель и Продавец обязаны обеспечить конфиденциальность и безопасность использования полученных персональных данных физического лица при их обработке.

Стороны при обработке персональных данных обязаны принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных физического лица от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также иных неправомерных действий.

Письменное согласие клиента на обработку персональных данных Покупатель обязан оформлять в виде отдельного документа и предоставлять его по запросу Продавца.

Подписывая настоящий Договор и (или) оплачивая путевку, Покупатель подтверждает, что ознакомился с Политикой обработки персональных данных и Согласием на обработку персональных данных, размещенными на сайте Отеля по адресу: [booking.aleancollection.ru](http://booking.aleancollection.ru).

**3.2.** Покупатель вправе:

**3.2.1.** Вносить на рассмотрение Продавца предложения, касающиеся любых аспектов деятельности сторон в рамках данного договора, в целях улучшения организации оказываемого комплекса услуг.

**3.2.2.** Вносить в Заявку изменения, касающиеся списка Клиентов, для чего в срок до 7 (семи) рабочих дней до заезда Клиентов направить в адрес Продавца Заявку в новой редакции по форме, согласованной Сторонами в Приложении № 1.

**3.3.** Продавец обязан:

**3.3.1.** Осуществлять обслуживание Клиентов в объеме, установленном настоящим договором.

**3.3.2.** По факту оказания услуг составлять акт об оказанных услугах и передавать его на подписание Покупателю. В случае если в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения акта об оказанных услугах, Покупатель не заявил письменный мотивированный отказ от подписания акта об оказанных услугах, такие услуги считаются принятыми Покупателем в полном объеме.

**3.3.3.** По письменному мотивированному запросу Покупателя предоставить по электронной почте копии регистрационных карт (анкет) клиентов с целью подтверждения факта оказания услуг.

**3.4.** Продавец вправе:

**3.4.1.** Не приступать к исполнению своих обязанностей по настоящему Договору или в одностороннем порядке аннулировать забронированные услуги в том случае, если Покупатель не произвел оплату в порядке, установленном настоящим Договором и Приложениями к нему и (или) не предоставил документы, необходимые для регистрации в средстве размещения, в соответствии с Постановлением

Продавец \_\_\_\_\_

Покупатель \_\_\_\_\_

Правительства РФ от 27.11.2025 № 1912 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации», Правилами проживания, действующими в Отеле.

**3.4.2.** В случае аннулирования путевки, не заезда, опоздания или отъезда Клиентов ранее установленного срока по причине от Продавца независимой, произвести соответствующие удержания из стоимости путевки, в соответствии с условиями настоящего Договора.

#### **4. ЦЕНА ДОГОВОРА, СРОКИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

**4.1.** Общая цена договора составляет ( ) руб. копеек. Стоимость путевки (путевок) актуальна на момент бронирования и заключения настоящего договора. Оплата забронированных и подтвержденных услуг, должна производиться в рублях в безналичной форме в полном объеме в течение 2-х банковских дней после выставления счета Продавцом. При этом оплата счета должна быть произведена до начала предоставления услуг.

**4.2.** Счет считается оплаченным при поступлении денежных средств на расчетный счет Продавца.

**4.3.** Оплата счета, в полном объеме означает согласие (акцепт оферты) с условиями настоящего договора.

**4.4.** Продавец имеет право отказать в размещении лиц, указанных в заявке в случае непоступления денежных средств на расчетный счет Продавца.

**4.5.** В случае непоступления оригинала договора к Продавцу, при наличии полной оплаты по счету, договор считается договором оферты, подписанным Покупателем.

**4.6.** В случае несоблюдения условий и сроков оплаты Покупателем до начала оказания услуг договор считается незаключенным, и Продавец снимает с себя ответственность по выполнению обязательств по настоящему договору.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**5.1.** Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

**5.2.** За ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств виновная сторона обязана возместить другой стороне документально подтвержденные и экономически обоснованные убытки.

**5.3.** В случае нарушения Клиентом правил поведения и проживания (злоупотребление спиртными напитками, нецензурная брань, некорректное поведение и т.д.), Продавец досрочно прекращает предоставление комплекса услуг, при этом возврат денежных средств Покупателю не производится.

**5.4.** Стороны освобождаются от исполнения своих обязательств по данному договору при наступлении форс-мажорных обстоятельств (природные катаклизмы, войны, забастовки и др., которые непосредственно влияют на исполнение обязательств, вытекающих из данного договора и т. д.).

#### **6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

**6.1.** В случае раннего заезда Клиента, в нарушение срока, указанного в путевке, по причинам от Продавца независимым Покупатель производит оплату согласно правилам проживания.

**6.2.** В случае позднего заезда Клиента, в нарушение срока, указанного в путевке, не заезда Клиента, по причинам от Продавца независимым, перерасчет стоимости путевки не производится, деньги за непрожитые дни не возвращаются.

**6.3.** В случае раннего выезда Клиента, в нарушение срока, указанного в путевке, Продавцом удерживается 100% стоимость за 1 сутки проживания. В ситуации, когда ранний выезд туриста был вызван тяжелой болезнью либо смертью близких родственников, несчастным случаем личного характера, по усмотрению Продавца может производиться возврат денежных средств за неиспользованные дни путевки.

**6.4.** Под аннулированием путевки понимается отказ Покупателя от забронированной путевки (независимо от статуса оплаты).

**6.5.** В случае аннуляции Покупателем путевки за 14 дней до даты заезда и более, денежные средства возвращаются Покупателю в полном объеме.

**6.6.** В случае аннуляции Покупателем путевки менее чем за 14 дней до даты заезда, Продавцом удерживается 30% от стоимости путевки, но не менее чем за 1 сутки.

**6.7.** В случае не заезда или опоздания Покупателя, перерасчет стоимости путевки не производится, деньги за непрожитые дни не возвращаются.

**6.8.** Условия аннуляции дополнительных услуг определяются действующими в Отеле Правилами проживания.

**6.9.** В случае аннулирования Покупателем путевки по уважительным причинам (форс-мажорные

Продавец \_\_\_\_\_

Покупатель \_\_\_\_\_

обстоятельства, болезнь, либо иные причины, которые будут признаваться Продавцом уважительными), подтвержденными соответствующими документами, штрафные санкции не взимаются, ранее внесенные в оплату денежные средства возвращаются Покупателю в полном объеме.

**6.10.** В случае внесения изменений в бронирование менее чем за 14 дней до даты заезда, Продавцом удерживается 30% от стоимости путевки, но не менее чем за 1 сутки. В случае внесения изменений в бронирование Покупателем по уважительным причинам (форс-мажорные обстоятельства, болезнь, либо иные причины, которые будут признаваться Продавцом уважительными), подтвержденным соответствующими документами, штрафные санкции не взимаются.

**6.11.** При возврате денежных средств Продавец вправе удержать фактически понесенные расходы, в том числе комиссии банков (платежных систем) за осуществление расчетов в безналичной форме.

**6.12.** Неявка лиц, указанных в Подтверждении бронирования, к месту начала предоставления заказанных, забронированных и подтвержденных услуг (no show) считается односторонним отказом от каждой конкретной услуги, стоимость неиспользованных услуг не компенсируется. Изменение сроков оказания каждой из забронированных и подтвержденных услуг, возможно только по предварительному письменному согласованию с Продавцом, без которого лицам, указанным в Подтверждении бронирования, не будут предоставлены услуги позже/раньше срока указанного в Подтверждении бронирования.

**6.13.** Продавец применяет в Отеле бронирование, предусматривающее ожидание клиента до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда, после чего Продавец вправе отказаться от исполнения Договора. В случае несвоевременного уведомления об отказе от Договора Покупателем, опоздания или не заезда клиента с Покупателя взимается плата за номер в размере денежных средств, удерживаемых при несвоевременном отказе от бронирования в соответствии с пунктом 6.6 Договора.

**6.14.** В Отеле применяется система динамического ценообразования. Ценовое предложение, указанное в подтверждении бронирования и в счете на оплату действительно на момент бронирования. При внесении изменений в бронирование, изменение стоимости бронирования осуществляется следующим образом: при внесении изменений в забронированный период проживания, на даты, которые не меняются, действует цена, существующая на момент создания бронирования, а на новые даты (даты, которые меняются) применяется цена, действующая на момент внесения изменений. При сокращении длительности проживания к стоимости применяется повышенный коэффициент, действующий на момент изменений.

## **7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

**7.1.** Стороны обязуются обеспечить, чтобы при исполнении обязательств, возникающих по договору или в связи с ним, их аффилированные лица, работники и / или представители не осуществляли, прямо или косвенно не предлагали и не разрешали выплату денежных средств, передачу ценностей и/или подарков, безвозмездного оказания услуг или выполнения работ любым аффилированным лицам, работникам и / или представителям другой Стороны, а также лицам, аффилированным по отношению к таким работникам и / или представителям, для оказания влияния на действия или решения соответствующих лиц с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или для достижения иных неправомерных целей.

**7.2.** При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники и / или представители также обязуются не осуществлять действия, квалифицируемые Применимым для целей Договора правом как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также любые иные действия, нарушающие требования Применимого права и международных актов о противодействии коррупции, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

**7.3.** В случае возникновения у любой Стороны обоснованных предположений, что в процессе исполнения Договора произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, такая Сторона обязуется письменно уведомить другую Сторону о таких предположениях. В уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить соответствующие материалы, подтверждающие или дающие основание полагать, что произошло или может произойти нарушение положений настоящего раздела.

**7.4.** Каналы связи горячей линии:

Электронная почта: [sb@aleancollection.ru](mailto:sb@aleancollection.ru)

Специальная форма «обратной связи», размещенная на официальном сайте Продавца в сети интернет: <https://aleancollection.ru>

Телефон доверия 8 988 336-00-76.

**7.5.** После направления письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения письменного подтверждения другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Соответствующее подтверждение должно быть направлено другой Стороной в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

Продавец \_\_\_\_\_

Покупатель \_\_\_\_\_

**7.6.** Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

**7.7.** Факт нарушения положений настоящего раздела Договора устанавливается Продавцом путем проведения служебного расследования/проверки. Продавец вправе привлекать контрагента для участия в служебном расследовании/проверке, а контрагент обязуется оказывать Продавцу необходимое содействие, в том числе предоставлять ему информацию и документы по обстоятельствам, являющимся предметом такого служебного расследования/проверки. По результатам проведения служебного расследования/проверки Продавцом в одностороннем порядке составляется Акт. Данный способ фиксации нарушений Стороны признают надлежащим и достаточным для наступления правовых последствий, указанных в п.7.8 Договора.

**7.8.** В случае нарушения контрагентом положений настоящего раздела Договора Продавец вправе в одностороннем порядке отказаться от Договора путем направления письменного уведомления в адрес контрагента с приложением Акта, являющегося результатом проведения служебного расследования/проверки, и прекратить с ним сотрудничество путем внесения контрагента в список неприоритетных контрагентов. В таком случае Договор считается расторгнутым с даты получения контрагентом соответствующего уведомления.

## **8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

**8.1.** Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и являются его неотъемлемыми частями лишь в том случае, если они совершены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

**8.2.** Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров.

**8.3.** Досудебный претензионный порядок урегулирования споров по исполнению настоящего договора является обязательным. Срок рассмотрения претензии – десять рабочих дней с момента ее получения.

**8.4.** Споры, не урегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Краснодарского края.

**8.5.** Все документы, уведомления и сообщения в рамках настоящего Договора должны направляться в письменной форме. Документы будут считаться направленными надлежащим образом, если они направлены заказным письмом с описью вложения, посредством электронных средств связи по адресам, указанным в настоящем договоре или доставлены лично по почтовым адресам сторон с получением под расписку уполномоченными должностными лицами.

Вся электронная переписка, включая деловую переписку по настоящему договору признается сторонами как официальная и юридически значимая. Стороны договорились вести электронную переписку по следующим электронным адресам:

e-mail Продавца: любой с доменом @aleanfamily.ru, @aleancollection.ru.

e-mail Покупателя:

В случае направления документов, уведомлений и сообщений посредством электронных средств связи, их оригиналы должны быть направлены почтовым отправлением в течение 10 дней с момента направления данных уведомлений и писем по электронной почте.

**8.6.** Настоящий договор составлен в двух подлинных, имеющих равную юридическую силу экземплярах, по одному экземпляру для каждой Стороны.

**8.7.** Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

**9.1.** Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

**9.2.** Приложения:

Приложение № 1 – Форма заявки на бронирование услуг

Продавец \_\_\_\_\_

Покупатель \_\_\_\_\_



**Приложение № 1**  
к договору купли-продажи № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ФОРМА**  
**Заявка**  
**на бронирование услуг**

В соответствии с п.2.1 договора купли-продажи путевки № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ просим забронировать номер в отеле «ALEAN SELECT OLGINKA 4\*» по следующим параметрам:

**1) Путевка**

Тип номера (категория номера, количество мест и комнат)	ФИО и дата рождения гостей	Период проживания (даты заезда и выезда)	Общая стоимость, руб.

Контактный телефон и ФИО основного гостя

**2) Дополнительные услуги**

Наименование услуги	ФИО получателя	Количество	Общая стоимость, руб.
Медицинская программа «наименование программы», продолжительность			
Трансфер по маршруту «_____ - Отель». Дата и ориентировочное время подачи транспортного средства «_____» _____ 20__ г в _____ ч _____ мин.			
Экскурсионная программа «наименование программы», дата и продолжительность экскурсии			
<b>Итого:</b>			

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

м.п.

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

**Продавец:**

ООО «Арбат Отель Менеджмент»

Директор филиала №7 ООО «Арбат Отель Менеджмент» Ольгинка

Артамонова И.А. \_\_\_\_\_

м.п.

**Покупатель:**

Индивидуальный предприниматель

ФИО \_\_\_\_\_

Продавец \_\_\_\_\_

Покупатель \_\_\_\_\_